Softmaint S.r.l.
Via On. Francesco Napolitano, 185
80035 - Nola Città Metropolitana di Napoli
P. IVA : IT 07374571219
www.softmaint.it - amministrazione@softmaint.it - softmaint.srl@pec.it

PROPOSTA DI CONTRATTO
TAX & ACCOUNTING SOFTWARE

cod agente ☐☐☐☐
cod. venditore ☐☐☐☐

DESTINATARIO FATTURA

◯ già cliente ◯ nuovo cliente Ragione sociale _____ partita IVA ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

codice cliente ☐☐☐☐☐☐☐ Classificazione Mkt _____ Codice Fiscale ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

indirizzo _____ CAP ☐☐☐☐☐ Città _____ Pv ☐☐

e-mail fattura _____ PEC _____ ◯ Spedizione fattura via mail tel. _____

DESTINATARIO PRODOTTO

◯ già cliente ◯ nuovo cliente Ragione sociale _____ partita IVA ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

codice destinatario merci ☐☐☐☐☐☐☐ Classificazione Mkt _____ Codice Fiscale ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

indirizzo _____ CAP ☐☐☐☐☐ Città _____ Pv ☐☐

e-mail per attivazione prodotto (obbligatoria) _____ tel. _____

codice prodotto/ offerta	descrizione	Quantità	IMPONIBILE Euro	IMPONIBILE Cent	iva %

INCASSATO ALL'ORDINE
◯ TOTALMENTE ANTICIPATO ◯ ACCONTO ALL'ORDINE

MEZZO DI PAGAMENTO ALL'ORDINE
◯ ASSEGNO N. _____ ◯ BONIFICO

TOTALE IMPONIBILE ☐☐☐☐☐☐☐☐
IMPORTO IVA ☐☐☐☐☐☐☐☐
TOTALE ORDINE (imp. +IVA) ☐☐☐☐☐☐☐☐
ACCONTO ☐☐☐☐☐☐☐☐
SALDO ☐☐☐☐☐☐☐☐

Servizi di assistenza
I servizi di assistenza e aggiornamento saranno effettuati da: ◯ WKI ◯ Partner Denominazione _____ cod sap ☐☐☐☐

MODALITÀ DI PAGAMENTO Costi di attivazione e Canone Assistenza primo periodo

Data scadenza primo periodo ☐☐☐☐☐☐ in caso di integrazione, inserire la data del SW in uso

FINO AD UN IMPORTO DI EURO 1.000,00	PER IMPORTO > DI EURO 1.000,00
◯ 30 gg fine mese data FT ◯ 60 gg fine mese data FT	◯ 30 gg fine mese data FT ◯ 60 gg fine mese data FT ◯ Rateale mensile N. rate ☐☐

Canoni vendita pluriennali	Decorrenza riepilogativa dal 1° gennaio ☐☐☐☐ al 31 dic. ☐☐☐☐		Importo canone assistenza & Aggiornamento Netto IVA
Canone di assistenza e aggiornamento 1° anno vendita	1° gennaio ☐☐☐☐	31 dicembre ☐☐☐☐	€ ☐☐☐☐☐☐☐☐
Canone di assistenza e aggiornamento 2° anno vendita	1° gennaio ☐☐☐☐	31 dicembre ☐☐☐☐	€ ☐☐☐☐☐☐☐☐
Canone di assistenza e aggiornamento 3° anno vendita	1° gennaio ☐☐☐☐	31 dicembre ☐☐☐☐	€ ☐☐☐☐☐☐☐☐
Canone di assistenza e aggiornamento rinnova automatico annuale	dal ☐☐☐☐☐☐	al ☐☐☐☐☐☐	**€** ☐☐☐☐☐☐☐☐

MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO DEI CANONI DI ASSISTENZA SUCCESSIVI PRIMO PERIODO
◯ TRIMESTRALE con pagamento 60 gg fine mese data fattura ◯ ANNUALE con pagamento mensile ◯ ANNUALE con pagamento 60 gg fine mese data fattura ◯ Mantenimento stesse condizioni contratto in essere

METODO DI PAGAMENTO
◯ Bonifico ◯ RIBA ◯ SDD SWIFT CODE ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ IBAN ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Intest. C/C _____ CF Correntista ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
CF della persona fisica che ha il potere di firma sul C/C

Condizioni Generali di Vendita e Abbonamento
Invio di comunicazioni su prodotti Wolters Kluwer
Acconsento al trattamento dei dati personali, anche con modalità automatizzate, finalizzato all'invio di comunicazioni relative a prodotti e servizi Wolters Kluwer Italia S.r.l, al fine di ricevere materiale informativo, promozionale e/o partecipare a ricerche di mercato mediante diversi mezzi di comunicazione. L'eventuale diniego non consentirà a Wolters Kluwer Italia S.r.l. di comunicare agli utenti sconti, promozioni, offerte, inviti e altre iniziative riservate agli utenti registrati.

◯ acconsento ◯ non acconsento

Il cliente dichiara di aver letto e di accettare integralmente le condizioni generali di vendita riportare in allegato alla presente proposta di contatto.

IL CLIENTE (Firma leggibile e timbro) _____ Timbro e Firma Concessionario _____ Data _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. si approvano espressamente e specificatamente le seguenti condizioni: 2.3 (Irrevocabilità dell'Ordine); 4.6 e 4.10 (Sospensione temporanea dei Programmi); 4.12 (Salvataggio dei dati); 4.13 (Aggiornamenti del software di base); 5 (Garanzia – Limitazioni di responsabilità); 6 (Durata e Rinnovi); 7.3, 7.4, 7.5 (variazione dei Corrispettivi); 8 (Ritardi e morosità del Cliente, sospensione Servizi, dei Programmi/HW e penale); 9 (Clausola risolutiva espressa); 11 (Nomina di SOFTMAINT a Responsabile Esterno del Trattamento di dati personali); 14 (Modifiche contrattuali); 16 (Foro competente).

IL CLIENTE (Firma leggibile e timbro) _____

00251501

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

1. Definizioni

- **"Aggiornamenti":** le nuove versioni dei Programmi originate da adeguamenti funzionali degli stessi o da adeguamenti dei dati in essi contenuti alle modifiche legislative intervenute durante la vigenza del contratto che non comportino una modifica sostanziale e/o onerosa dei Programmi originari.
- **"Cliente":** s'intende il soggetto che sottoscrive o accetta anche con procedura telematica la Proposta di contratto e/o dispone l'Ordine, che dichiara di agire nell'esercizio della propria attività professionale e/o imprenditoriale.
- **"Contratto":** s'intendono le presenti Condizioni Generali sottoscritte dal Cliente e l'Ordine accettato dal Concessionario .
- **"Hardware"** o **"HW":** s'intendono i prodotti hardware venduti, concessi in locazione o, in ogni caso, concessi a qualsiasi altro titolo al Cliente, come specificato nell'Ordine.
- **"Ordine"** o **"Proposta di contratto":** il modulo sottoscritto dal Cliente o approvato dal medesimo anche con procedure telematiche – nel caso di acquisti online - contenente i dati anagrafici del Cliente, le condizioni economiche e le caratteristiche dei Programmi e/o dei Servizi di Utilizzo, i termini e le condizioni di utilizzo dell'HW, dei Servizi di Assistenza o degli Aggiornamenti.
- **"Programmi":** s'intendono i prodotti software concessi in licenza d'uso temporanea in modalità On-premises e/o i servizi software Cloud e/o SaaS appartenenti alla Divisione "Tax and Accounting" di WKI propedeutici alla gestione: (a) degli adempimenti contabili e fiscali, (b) amministrativa del personale e rilevazione presenze, (c) dei bilanci e dei relativi adempimenti, (d) degli invii telematici connessi ai punti precedenti, (e) dello studio professionale, (f) documentale e conservazione sostitutiva, (g) delle vendite, acquisti, magazzino, distinta base, produzione, contabilità generale e analitica e relativi verticali di settore, (h) della finanza d'azienda e della tesoreria, (i) CRM, nonché i software collaborativi e/o interoperabili con i prodotti di cui ai punti precedenti, i servizi online e le eventuali banche dati associate.
- **"Service Level Agreement":** s'intende l'insieme dei parametri utilizzati per misurare il livello del Servizio fornito da WKI per i servizi software Cloud e/o SaaS, meglio descritti nell'Allegato A _ "Documento di SLA (Service Level Agreement)" che costituisce parte integrante e sostanziale del Contratto e pubblicato nella sua versione più aggiornata nella apposita sezione del Programma.
- **"Servizi di Assistenza":** i servizi di assistenza telefonica, via e-mail, via teleassistenza, via web ticket e/o mediante altri supporti telematici oppure attraverso strumenti di self service (quali a mero titolo esemplificativo e non esaustivo la consultazione di "FAQ" sul sito di WKI per la risoluzione di problemi di funzionamento dei Programmi e/o dell'HW), che verranno in concreto erogati secondo le modalità indicate nella documentazione illustrativa del Programma/HW.
- **"Servizi di Utilizzo":** s'intende il servizio di accesso ed utilizzo del Programma via Internet, mediante connessione protetta del tipo HTTPS.
- **"Utenti":** s'intendono i collaboratori/dipendenti autorizzati dal Cliente ad usufruire dei Programmi, dell'HW o dei Servizi di Utilizzo.
- **"WKI":** s'intende Wolters Kluwer Italia S.r.l. (società con socio unico soggetta ad attività di direzione e coordinamento di Wolters Kluwer N.V.), con sede in Milano, Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Partita Iva 10209790152, titolare di tutti i diritti di proprietà e/o dei diritti di distribuzione dei Programmi e/o dell'HW.
- **"Concessionario":** s'intende il distributore/concessionario autorizzato da WKI alla commercializzazione dei Programmi, dell'HW nonché, ove espressamente previsto, l'unico soggetto autorizzato a prestare in favore del Cliente i Servizi di Assistenza.

2. Perfezionamento – Esecuzione del Contratto

2.1 Le Condizioni Generali disciplinano il rapporto tra WKI e/o il Concessionario (ove previsto) ed il Cliente relativamente al presente Ordine e ad ogni successivo Ordine avente ad oggetto Programmi, Servizi di Assistenza, Aggiornamenti, HW.
WKI e il Cliente avranno la facoltà di concordare delle deroghe espresse alle disposizioni di cui alle presenti Condizioni Generali (mediante le Condizioni Particolari, l'Ordine o la Proposta di Contratto, come sopra definiti).

2.2 Le Condizioni Generali prevalgono su ogni altro documento sottoscritto e/o formalizzato tra le parti e sostituiscono ogni altro accordo e/o condizioni generali di vendita vigenti alla data di sottoscrizione delle presenti condizioni generali, con riferimento ai Programmi, Servizi di Assistenza, Aggiornamenti, HW espressamente qualificati come appartenenti alla Divisione "Tax & Accounting" di WKI nell'Ordine, (salvo nella parte in cui le Condizioni Particolari, l'Ordine o la Proposta di Contratto contengano espressa deroga ad uno o più articoli delle Condizioni Generali specificamente individuati nel qual caso la deroga prevista nelle Condizioni Particolari, nell'Ordine o nella Proposta di Contratto prevale sulle Condizioni Generali).

2.3 WKI – così come il Concessionario (ove previsto) – si riserva il diritto di accettare l'Ordine - che è irrevocabile per il Cliente, ex art. 1329 c.c., per un periodo di 60 giorni – salvo rifiuto (scritto o tacito mediante mancata consegna/attivazione dei Programmi e/o dell'HW, a seconda dei casi) entro il suddetto termine, mediante consegna e/o attivazione dei Programmi e/o dell'HW, che potrà avvenire a mezzo proprio, tramite corriere e/o incaricati, servizio postale, download dal sito web indicato da WKI o dal Concessionario (ove previsto) o consegna delle credenziali di accesso via mail o web.

2.4 Il Contratto si intenderà perfezionato a seguito della ricezione da parte del Cliente del Programma ovvero delle credenziali di accesso al Programma (se in modalità SaaS e/o Cloud, di seguito le "Credenziali d'accesso") ovvero, ove prevista, della consegna dell'HW al domicilio del Cliente.

2.5 Il perfezionamento del Contratto comporterà a carico del Cliente l'obbligo di pagamento dei Corrispettivi esposti in ciascun Ordine nei termini e secondo le modalità ivi indicate, nonché l'assunzione del rischio di distruzione o perdita dei Programmi, delle Credenziali d'accesso e/o dell'HW.

2.6 "WKI si riserva la facoltà di raccogliere ed analizzare in forma anonimizzata alcuni dati al fine di garantire la migliore esecuzione dei servizi prestati e implementare e sviluppare il prodotto e il servizio offerto".

3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare di ogni diritto di proprietà intellettuale sui Programmi e sull'HW o, comunque, ha ottenuto ogni diritto necessario alla loro distribuzione dal relativo titolare. Il Cliente riconosce e prende atto che i Programmi e tutti i contenuti presenti sui siti web di WKI, sono protetti dalle leggi sul diritto d'autore e, pertanto, sono oggetto di diritti di proprietà intellettuale esclusivi di WKI e/o dei terzi fornitori di tali Programmi.

3.2 WKI è titolare esclusiva dei marchi, simboli e nomi inseriti e/o apposti sui Programmi, sull'HW e/o sulla loro confezione o, comunque, ne ha ottenuto il diritto di farne uso ai fini della relativa commercializzazione. In ogni caso, il Cliente s'impegna a non distruggere, alterare, spostare, riprodurre, nascondere e/o modificare in alcun modo tali marchi, simboli e nomi senza il consenso scritto di WKI.

3.3 Tutti i diritti che non sono espressamente attribuiti in utilizzo al Cliente, permangono in capo a WKI.

3.4 Il Cliente terrà WKI indenne e manlevata da qualunque pretesa, azione o richiesta risarcitoria proveniente da terzi in qualunque modo connessa alla violazione da parte del Cliente e/o dei propri dipendenti e/o collaboratori anche di uno solo degli obblighi di cui al presente articolo 3.

3.5 Il Cliente si obbliga, per sé e per gli Utenti, a mantenere riservate e a non divulgare, in qualsiasi modo, a terzi, tutte le informazioni, notizie, dati, contenuti nella documentazione illustrativa, manuali d'uso, software, relativi ai Servizi di Utilizzo, all'HW e/o al Programma ovvero al loro know-how tecnico ed organizzativo, appresi o conosciuti in esecuzione o durante la vigenza del Contratto, che siano qualificati da WKI come confidenziali o che abbiano comunque natura confidenziale, ivi compreso il contenuto delle previsioni del Contratto.

3.6 Licenza d'uso e diritto di utilizzo

3.6.1 I Programmi, concessi in licenza d'uso temporanea al Cliente in modalità On Premises e/o i servizi software Cloud e/o SAAS possono essere installati ed utilizzati limitatamente al numero di postazioni o di altri elementi quantitativi di utilizzo indicati nell'Ordine. Le informazioni necessarie per verificare la corrispondenza tra tali limiti e le condizioni di utilizzo effettivo potranno essere acquisite da WKI o dal Concessionario (ove previsto) anche per il tramite di apposite procedure telematiche.

3.6.2 Il Cliente è tenuto a custodire le Credenziali di accesso ai Programmi con la massima cura e diligenza. In caso di furto e/o smarrimento delle Credenziali d'accesso, il Cliente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI o al Concessionario (ove previsto) all'indirizzo e-mail di cui al successivo Articolo 13, onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione. È fatto divieto al Cliente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di accesso o comunque di consentire, in qualunque modo, a terzi, fatta eccezione per gli Utenti, l'accesso al Programma.

3.6.3 Nel caso in cui il Cliente intenda cedere a terzi l'HW su cui i Programmi siano stati installati, dovrà prima provvedere alla disinstallazione dei medesimi.

3.6.4 È fatto espresso divieto al Cliente di decompilare, riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i Programmi con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare autonomamente parti dei Programmi, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto al Cliente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare i Programmi a fini commerciali o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sui Programmi.

3.6.5 Il Cliente non potrà in alcun modo condividere, dare in comodato, locare, noleggiare o trasferire a qualsiasi titolo a terzi, nemmeno parzialmente, la titolarità dell'utilizzo dei Programmi, senza il preventivo consenso di WKI.

3.6.6 Il Cliente avrà esclusivamente la facoltà di eseguire, nei limiti di cui all'articolo 64ter, comma 2, Legge n. 633/1941, una copia di riserva dei Programmi On-premises (copia di backup, soggetta ai medesimi termini d'uso dell'originale) all'unico fine di evitare, in caso di guasti e/o malfunzionamenti dell'originale, la perdita di dati contenuti nello stesso. Il supporto contenente la copia di backup dovrà essere custodito dal Cliente con diligenza, al fine di impedire l'installazione o, comunque, l'utilizzo dei Programmi da parte di terzi e/o il trasferimento, in tutto o in parte, in qualsiasi modo o forma, del relativo contenuto a soggetti terzi.

3.6.7 Per i Programmi - di cui WKI è titolare dei relativi diritti - concessi in uso in modalità Cloud e/o SaaS, WKI esegue sistematicamente il salvataggio (backup) dei dati archiviati e gestiti con l'ausilio del Programma (database e cartelle dati) garantendo l'esecuzione del ripristino (restore) dell'ultima versione disponibile qualora si renda necessario in caso di disaster recovery. Per i Programmi di cui WKI ha acquisito il diritto alla loro distribuzione da terzi, l'eventuale salvataggio (backup) dei dati archiviati e gestiti avviene secondo le modalità indicate nel Documento di SLA che sarà fornito ai Clienti. I tempi e le modalità di backup sono sempre aggiornati e disponibili in una sezione specifica del Programma erogato in modalità Cloud o SaaS e/o nel Documento di SLA.

3.6.8 A seguito della cessazione del Contratto, il Cliente perde il diritto di utilizzare i Programmi e di usufruire dei Servizi di Assistenza e degli Aggiornamenti. Per i Programmi On-premises, il Cliente potrà continuare a consultare i dati archiviati tramite i Programmi senza poter apportare alcuna modifica o nuovi inserimenti. I Programmi Cloud e/o SaaS, all'atto della cessazione per qualsiasi motivo del Contratto, non saranno più utilizzabili in alcun modo dal Cliente nemmeno per la consultazione dei dati archiviati precedentemente alla cessazione. Nei 30 giorni successivi alla cessazione del Contratto, WKI renderà comunque disponibile l'accesso al Programma affinché il Cliente possa provvedere alla generazione di una copia dei dati memorizzati utilizzando le funzionalità standard e nei formati resi disponibili dal medesimo Programma. WKI, al termine dei 30 giorni successivi alla cessazione del Contratto, procederà alla cancellazione di tutti i dati del Cliente dalle aree di memoria sui propri server. WKI è esente da ogni responsabilità qualora il Cliente non abbia eseguito la copia dei dati sopracitata entro il termine sopra indicato.

3.7 Hardware

3.7.1 All'atto della consegna con la firma della dichiarazione di ricevuta, il Cliente attesta che l'HW consegnato è conforme all'Ordine e si trova in perfetto stato.

3.7.2 Laddove l'HW venga concesso in locazione ovvero in uso ad altro titolo precario e temporaneo al Cliente, quest'ultimo:

- **a.** è tenuto a custodire l'HW con la massima cura e diligenza. In caso di furto e/o smarrimento e/o danneggiamento dell'HW, il Cliente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI o al Concessionario (ove previsto) all'indirizzo e-mail di cui al successivo Articolo 13, ferma restando la responsabilità del Cliente anche per le ipotesi di caso fortuito o fatto del terzo;
- **b.** non potrà in alcun modo condividere, dare in comodato, locare, noleggiare o trasferire a qualsiasi titolo a terzi, nemmeno parzialmente, l'HW o comunque consentire, in qualunque modo, a terzi, fatta eccezione per gli Utenti, l'accesso e/o l'utilizzo dell'HW, senza il preventivo consenso di WKI o del Concessionario (ove previsto);
- **c.** nell'ipotesi in cui siano compiuti atti conservativi o esecutivi sull'HW da parte di creditori o aventi causa, è tenuto a darne immediata comunicazione a WKI o al Concessionario (ove previsto) e a far comunque presente all'Autorità procedente dell'esistenza del vincolo negoziale in essere con quest'ultima mediante esibizione del presente Contratto; in ogni caso il Cliente si impegna sin d'ora a risarcire WKI o il Concessionario (ove previsto) di ogni danno che a questa derivi da eventuali atti conservativi o esecutivi posti in essere sull'HW, sollevandola e tenendola indenne da ogni pretesa, azione o richiesta eventualmente promossa contro di essa;
- **d.** prende atto che, a seguito della cessazione del Contratto, perde il diritto di utilizzare l'HW e di usufruire dei Servizi di Assistenza;
- **e.** è gravato dal preciso onere di procedere, entro e non oltre il periodo di vigenza del Contratto, alla generazione/estrazione di una copia dei dati memorizzati nell'HW utilizzando le apposite funzionalità. Resta inteso che, successivamente al ritiro dell'HW, WKI o il Concessionario (ove previsto), anche avvalendosi di terzi, procederà alla cancellazione di tutti i dati del Cliente dalle aree di memoria dell'HW. WKI o il Concessionario (ove previsto) è esente da ogni responsabilità qualora il Cliente non abbia eseguito la copia dei dati entro il termine sopra indicato.

3.7.3 WKI o il Concessionario (ove previsto), anche avvalendosi di terzi appositamente incaricati, consegnerà l'HW all'indirizzo indicato dal Cliente nel relativo Ordine. Con la consegna dell'HW, i rischi di perdita e perimento dell'HW verranno trasferiti in capo al Cliente.

3.7.4 In caso di vendita dell'HW, resta espressamente inteso tra le parti che l'HW viene ceduto esclusivamente affinché il Cliente possa utilizzarlo per soddisfare le proprie esigenze interne e, conseguentemente, è vietato al Cliente sfruttare l'HW a fini commerciali (e, in particolare, ne è vietata la commercializzazione al pubblico a qualsiasi titolo, anche gratuito e/o parziale). WKI o il Concessionario (ove previsto) non sarà responsabile per eventuali danni e/o pregiudizi che dovessero subire soggetti terzi cui il Cliente ha trasferito un diritto sull'HW o, comunque, a cui ha concesso di farne un utilizzo in violazione delle disposizioni del presente Contratto e della normativa vigente. In caso di cessazione, per qualsiasi motivo o causa, del Contratto, WKI o il Concessionario (ove previsto) provvederà a comunicare al Cliente le istruzioni sulla modalità di restituzione dell'HW concesso in locazione. In particolare potrà essere previsto: a) il ritiro presso il domicilio del Cliente da parte di un incaricato con ogni onere economico a carico del Cliente; b) la spedizione dell'HW con rischio e spese a carico del Cliente all'indirizzo che verrà indicato da WKI o dal Concessionario (ove previsto): la spedizione dovrà avvenire entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di ricezione della comunicazione di WKI o del Concessionario (ove previsto) riportante le modalità per la restituzione.

3.7.5 In ogni caso l'HW dovrà essere restituito integro, completo di tutte le sue parti custodito secondo diligenza, senza che vi siano segni di usura o sporcizia.

4. Servizi di Assistenza - Aggiornamenti

4.1 Per tutto il periodo di vigenza contrattuale saranno erogati i Servizi di Assistenza da WKI e/o dal Concessionario (ove previsto), o da un soggetto terzo incaricato da WKI, che potrà essere da quest'ultima sostituito in qualsiasi momento, previa semplice comunicazione al Cliente.

4.2 Alcuni Servizi di Assistenza, qualora erogabili per uno o più Programmi e/o HW, quale a mero titolo esemplificativo e non esaustivo il web ticketing o altro strumento telematico che WKI potrà sviluppare ed adottare, comportano l'acquisizione da parte di WKI in automatico di alcune informazioni relative al Programma e/o all'HW utilizzato e alla configurazione del sistema informatico del Cliente (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: software e relativi moduli in uso, files di log, configurazione, dati del sistema operativo, nominativo dell'utente collegato) nonché una cattura video del desktop del personal computer del Cliente, al momento della prestazione del Servizio di Assistenza, sul quale è in utilizzo il Programma che potrebbe far acquisire a WKI informazioni e/o dati personali del Cliente e/o di terzi (file in uso, immagini fotografiche adottate come sfondo del desktop del personal computer del Cliente).

4.3 Al fine di poter usufruire dei Servizi di Assistenza di cui all'Articolo 4.2 il Cliente dovrà prendere visione ed accettare preventivamente le condizioni di erogazione di alcuni dei Servizi di Assistenza - che saranno visualizzate sullo schermo del proprio personal computer sul quale è in uso il Programma ovvero cui è collegato l'HW – ad ogni attivazione di uno dei suddetti Servizi di Assistenza mediante apposita informativa. La mancata accettazione delle suddette condizioni comporterà l'impossibilità di WKI e/o del Concessionario (ove previsto) di prestare tali Servizi di Assistenza.

4.4 Sono espressamente esclusi dai Servizi di Assistenza e, se richiesti, saranno fatturati separatamente i seguenti servizi elencati a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: a) i servizi di assistenza tecnica, sistemistica e/o di qualsiasi altra natura, da effettuarsi sulla rete e/o sul sistema informatico, telematico e di qualsivoglia altro tipo in uso presso la sede e/o il domicilio del Cliente e, in generale, tutti quelli da prestarsi presso la sede e/o il domicilio del Cliente (ivi inclusa l'installazione); b) gli interventi di modifica e personalizzazione, di qualsivoglia tipo, del Programma e/o dell'HW; c) la formazione propedeutica all'uso del Programma e/o dell'HW; d) la fornitura di informazioni di natura normativa; e) i servizi di assistenza tecnica finalizzati alla gestione di problemi e/o malfunzionamenti dovuti alla mancata o errata installazione degli Aggiornamenti; f) i servizi di assistenza tecnica finalizzati al ripristino di archivi di dati del Cliente a seguito di situazioni di malfunzionamento dell'HW o software imputabili a comportamenti errati del Cliente o al caso fortuito o alla forza maggiore; g) i servizi sistemistici di reinstallazione dei prodotti hardware e/o software e conseguente ripristino degli archivi; h) la fornitura e l'applicazione delle parti di ricambio originali dell'HW, sostituibili in loco esclusivamente in caso di deterioramento per cause non imputabili al Cliente; i) l'assistenza sull'importazione dati da applicativi di terzi sulla base dei tracciati record di WKI; j) gli interventi di riparazione di guasti dovuti a cause estranee al normale impiego dell'HW; k) la predisposizione di collegamenti dell'HW ad apparecchiature non fornite da WKI e/o da suoi partner commerciali autorizzati; l) l'esecuzione di lavori relativi ad impianti di alimentazione esterni all'HW; lo spostamento e la reinstallazione dell'HW in luogo diverso da quello ove è stato originariamente installato; m) la risoluzione di malfunzionamenti causati da apparecchiature non fornite da WKI e/o da suoi partner commerciali autorizzati; n) la risoluzione di malfunzionamenti causati da software non forniti da WKI e/o da suoi partner commerciali autorizzati o da interventi apportati dal Cliente o da terzi non autorizzati da WKI.

4.5 I servizi di cui al precedente § 4.4 saranno: (i) prestati solo ove resi possibili dalla disponibilità di personale tecnico di WKI e/o del Concessionario (ove previsto) al momento della richiesta d'intervento; (ii) fatturati separatamente da WKI e/o dal Concessionario (ove previsto) sulla base delle tariffe in vigore al momento dell'erogazione della relativa prestazione di cui il Cliente prenderà visione.

4.6 WKI si riserva la facoltà di inibire, in tutto o in parte, l'uso dei Programmi in modalità Cloud e/o SaaS in ciascuno dei seguenti casi: a) ogni qualvolta sussista ragionevole evidenza di una violazione degli obblighi del Cliente di cui al precedente Articolo 3, senza che ciò possa comportare responsabilità alcuna di WKI nei confronti del Cliente, anche nelle ipotesi in cui dette violazioni dovessero rivelarsi insussistenti; b) modifiche, interventi e/o manutenzioni ai Programmi effettuati da WKI per un periodo non superiore a 4 ore. In tal caso l'inibizione verrà comunicata al Cliente con un preavviso di 3 giorni lavorativi, salvo casi specifici disciplinati nell'Allegato A; c) contestazioni e/o richieste di qualsiasi tipo provenienti da terzi o dalla Pubblica Amministrazione o da Autorità Giudiziarie di qualsivoglia tipo, senza che ciò possa comportare responsabilità alcuna di WKI nei confronti del Cliente.

4.7 I Servizi di Assistenza saranno erogati da WKI direttamente e/o a mezzo di soggetti terzi all'uopo autorizzati, o dal Concessionario (ove previsto).

4.8 È fatto espresso obbligo al Cliente di procedere alla corretta installazione di tutti gli Aggiornamenti dei Programmi On-premises resi disponibili da WKI, secondo le modalità indicate nella relativa documentazione illustrativa. Per i Programmi concessi in uso in modalità Cloud e/o SaaS, l'aggiornamento alle nuove versioni del Programma avviene a cura di WKI, previa opportuna notifica al Cliente, il quale si impegna al periodico adeguamento.

4.9 Gli Aggiornamenti s'intendono concessi al Cliente in utilizzo non esclusivo e non trasferibile alle medesime condizioni di cui al precedente Articolo 3.

4.10 Qualora, a insindacabile giudizio di WKI, l'aggiornamento rivesta carattere di urgenza, WKI si riserva il diritto di sospendere l'operatività del Programma per installare aggiornamenti correttivi senza preventiva comunicazione e con la sola notifica dell'evento.

4.11 Tutti i costi inerenti alle apparecchiature elettroniche, programmi, servizi telefonici e/o di rete necessari al fine di usufruire dei Servizi di Assistenza o di accedere alle pagine web dedicate agli eventuali Aggiornamenti, sono ad esclusivo carico del Cliente.

4.12 Il Cliente è responsabile della gestione della procedura di salvataggio (duplicazione) su supporti magnetici degli altri programmi, archivi e dati presenti sulle proprie macchine e garantisce che la stessa sia stata correttamente eseguita prima dell'intervento di assistenza, sollevando WKI e/o il Concessionario (ove previsto) da ogni responsabilità per tutti i rischi di perdite o danno ai suddetti programmi, archivi e dati presenti sulle macchine al momento dell'effettuazione dell'intervento.

4.13 Il Cliente è responsabile del regolare aggiornamento del software di base (es. sistema operativo, programmi antivirus o altri prodotti ausiliari utili per il corretto utilizzo dei Programmi e/o dell'HW); pertanto il mancato aggiornamento del software di base, ovvero l'installazione di patch di aggiornamento o nuove versioni del software di base non regolarmente acquisite dal Cliente libera WKI da eventuali errori o malfunzionamenti dei Programmi e/o dell'HW.

4.14 In tutti i casi in cui, per qualsiasi motivo o causa, si renda necessario effettuare degli interventi di riparazione, messa in pristino o, comunque, di risoluzione di problemi tecnici afferenti all'HW di cui al punto 3.7, WKI si riserva sin d'ora la facoltà di procedere, a propria insindacabile discrezione, anziché alla riparazione o alla messa in pristino, alla sostituzione dell'HW con un bene di caratteristiche tecniche pari o superiori.

5. Garanzia – Limitazioni di responsabilità

5.1 Il Cliente si assume tutti i rischi e gli oneri relativi ai risultati ed alle prestazioni dei Programmi e/o dell'HW, attesa la loro natura di mero ausilio all'attività professionale del Cliente. Il Cliente, infatti, è tenuto a verificare le informazioni acquisite e le operazioni svolte tramite gli stessi.

5.2 Il Cliente garantisce la liceità del contenuto dei dati inseriti nelle aree di memoria messe a disposizione da parte di WKI nei propri server per l'utilizzo dei Programmi nonché all'interno dell'HW se concesso in locazione ovvero in uso temporaneo ad altro titolo, di cui dichiara e riconosce di essere solo ed esclusivo responsabile.

5.3 WKI non potrà, in nessun caso, essere ritenuta responsabile per danni di qualsiasi genere che il Cliente e/o terzi possano subire a causa della mancata verifica da parte del Cliente di modifiche legislative e/o regolamentari o dell'integrità di testi normativi riprodotti all'interno dei Programmi ovvero accessibili/implementati nell'HW.

5.4 I Programmi in modalità SaaS e/o Cloud e i Servizi di Assistenza relativi all'HW saranno fruibili dal Cliente secondo gli standard qualitativi indicati nel Service Level Agreement allegato alle presenti Condizioni Generali, ove applicabile.

5.5 WKI garantisce che i Programmi e gli HW funzionino in modo sostanzialmente corrispondente a quanto indicato nelle specifiche contenute nella relativa documentazione illustrativa che il Cliente dichiara di aver adeguatamente esaminato prima della conclusione del Contratto. WKI non può garantire la compatibilità dei Programmi e/o dell'HW con altri software/hardware in uso presso il Cliente né può garantire il trasferimento e/o l'importazione dei dati da altri software/hardware del Cliente, se non previa verifica seguita da specifica pattuizione.

5.6 Salvi i casi di dolo o colpa grave WKI e/o il Concessionario non potrà, in ogni caso, essere ritenuta responsabile per danni di qualsiasi genere che il Cliente e/o terzi possano subire a causa di: a) utilizzo dei Programmi e/o dell'HW (ivi inclusi gli Aggiornamenti) ovvero per il mancato utilizzo o il difettoso funzionamento degli stessi; b) mancato rispetto da parte del Cliente delle istruzioni e delle specifiche tecniche richieste per l'installazione, laddove a cura del Cliente, e l'utilizzo dei Programmi e/o dell'HW indicate nella relativa documentazione illustrativa resa disponibile e di cui ha preso compiuta visione; c) manomissioni, interventi di riparazione, modifica o di qualsivoglia altro tipo effettuati sui Programmi, sull'HW o sulla rete e/o sul/sui personal computer dal Cliente e/o da terzi non autorizzati da WKI; d) guasti e/o malfunzionamenti ai Programmi, all'HW e/o ai relativi supporti causati, in generale, da (i) comportamenti dolosi o colposi del Cliente, (ii) guasti e/o malfunzionamenti degli elaboratori e/o dell'hardware sui quali i Programmi sono installati, (iii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature e/o dei sistemi in uso presso la sede del Cliente, (iv) sospensione e/o interruzione del collegamento internet da parte del gestore e/o guasti alla rete e/o ai server del Cliente o di WKI e/o di terze server farm dovuti a casi fortuiti o forza maggiore; e) mancata verifica da parte del Cliente dei risultati delle elaborazioni dei Programmi e/o dell'Hardware; f) spese generali, perdite di profitto o di chances imprenditoriali, subite dal Cliente o da terzi.

5.7 Ogni eventuale reclamo inerente vizi, difetti o malfunzionamenti dei Programmi e/o dell'HW dovrà essere proposto a WKI o al Concessionario (ove previsto), a pena di decadenza, entro 8 giorni dalla scoperta degli stessi, mediante lettera raccomandata a.r. o PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo riportato all'Articolo 13, contenente la descrizione dettagliata e la documentazione relativa al/i vizio/i difetto/i o malfunzionamento/i riscontrato/i nei Programmi o nell'HW ed alla loro riconducibilità ad un inadempimento di WKI e/o del Concessionario (ove previsto).

5.8 Fermo quanto sopra e salvi i casi di dolo o colpa grave, la responsabilità di WKI e/o del Concessionario per vizi e/o malfunzionamenti e/o guasti riscontrati nei Programmi e/o nell'HW è in ogni caso limitata ad un importo massimo pari ai corrispettivi pagati dal Cliente (a) per i Programmi e per i Servizi di Assistenza nell'ultimo anno di vigenza del Contratto; (b) per la vendita dell'HW in caso di trasferimento della proprietà dell'HW; (c) a titolo di canone di locazione o, comunque, di corrispettivo per il diritto di uso temporaneo dell'HW pagati nell'ultimo anno di vigenza del Contratto.

5.9 Salvi i casi di dolo o colpa grave, WKI e/o il Concessionario (ove previsto) non garantisce, infine, che mediante i Servizi di Assistenza sia possibile risolvere ogni problema di funzionamento e di corretto utilizzo dei Programmi e/o dell'HW da parte del Cliente né risponderà delle conseguenze dannose eventualmente riconducibili a ritardi e/o inefficienze nell'espletamento dei Servizi di Assistenza.

6. Durata e Rinnovi

6.1 La decorrenza e la durata contrattuale hanno formato oggetto di specifica trattativa e vengono indicate nell'Ordine. Alla scadenza, in assenza di disdetta di una delle parti, da inviarsi all'altra a mezzo raccomandata a.r. o PEC (Posta Elettronica Certificata), all'indirizzo riportato al successivo Articolo 13, almeno 90 giorni prima della scadenza, il Contratto s'intenderà tacitamente rinnovato per successivi periodi di dodici mesi. In presenza di Contratto con durata pluriennale per scadenza si intende quanto indicato nell'Ordine, nella sezione 'Decorrenza riepilogativa' .

6.2 Le disdette comunicate fuori termine non esonerano il Cliente dal pagamento dei canoni che andranno a maturare sino alla scadenza.

7. Corrispettivi e autorizzazione addebito in conto corrente

7.1 I Corrispettivi dovuti dal Cliente sono quelli indicati in ciascun Ordine, da versarsi con le modalità ed i termini ivi previsti.

7.2 Il Cliente autorizza l'istituto di credito indicato in ciascun Ordine a provvedere al pagamento delle fatture emesse da WKI o dal Concessionario, addebitando gli importi sul conto corrente ivi indicato. Il Cliente riconosce che l'istituto di credito assume l'incarico di pagare le fatture che WKI ovvero il Concessionario invierà al Cliente prima della scadenza dell'obbligazione, garantendo altresì che il proprio conto corrente avrà disponibilità sufficiente a soddisfare il credito di WKI ovvero del Concessionario. In caso contrario, il Cliente è tenuto al versamento dei Corrispettivi a mezzo bonifico bancario alle coordinate comunicategli da WKI ovvero dal Concessionario.

7.3 A partire dal primo rinnovo contrattuale, i corrispettivi dovuti dal Cliente per l'uso dei Programmi, a titolo di canone di locazione o, comunque, di corrispettivo per l'uso temporaneo dell'HW, per i Servizi di Assistenza sui Programmi e/o sull'HW saranno annualmente incrementati, senza necessità di notifica, in misura pari all'incremento dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, così come rilevata nel mese di novembre di ogni anno, incrementato fino a tre punti percentuali, superiore ai tre punti il cliente sarà avvisato preventivamente a mezzo Mail Ordinaria e/o PEC (Posta Elettronica Certificata).

7.4 Impregiudicato il disposto di cui al precedente paragrafo 7.3, WKI ovvero il Concessionario si riserva la facoltà di variare in misura superiore a quella prevista al precedente paragrafo 7.3, in occasione di ciascun rinnovo, i corrispettivi dovuti, previa comunicazione scritta al Cliente con preavviso di 90 giorni.

7.5 Nel caso in cui la variazione di cui al paragrafo 7.4 si traduca in un incremento annuo superiore all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, così come rilevato nel mese di novembre di ogni anno, maggiorato di cinque punti percentuali, è attribuita al Cliente la facoltà di recedere dal Contratto, da esercitarsi a mezzo raccomandata a.r. o PEC (Posta Elettronica Certificata) da inviarsi all'indirizzo riportato all'Articolo 13, entro 30 giorni dalla comunicazione di detta variazione.

7.6 Resta inteso che, salvo diversa indicazione, per ogni successivo rinnovo contrattuale il Cliente si atterrà alle modalità di pagamento dei Corrispettivi previsti nell'Ordine relativo a ciascun Programma e/o HW.

7.7 Il Cliente autorizza WKI ovvero il Concessionario ad addebitare le spese postali di spedizione della fattura. Tali spese non saranno dovute in caso di spedizione della fattura via posta elettronica.

7.8 In relazione al Regolamento UE 260/2012, in caso di pagamento del corrispettivo a mezzo RID o SDD, il Cliente dichiara di ritenere adeguata e sufficiente l'informativa contenuta nell'apposito modulo di autorizzazione in relazione ad importo, numero e data dei relativi addebiti.

8. Ritardi e morosità del Cliente, sospensione dei Servizi, dei Programmi/HW e penale

8.1 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere a WKI ovvero al Concessionario sugli importi dovuti il tasso di mora nella misura pari al saggio d'interesse ex art. 5 D.Lgs. 231/2002 oltre agli oneri e le spese sostenute da WKI ovvero dal Concessionario per il recupero del credito.

8.2 Nelle vendite rateali o in quelle che prevedono la fornitura di più Programmi, il mancato versamento anche di una sola rata ovvero il ritardato pagamento per oltre 30 giorni, comporta la decadenza del Cliente dal beneficio del termine ed il diritto di WKI ovvero del Concessionario di chiedere l'immediato integrale pagamento del residuo unitamente agli accessori.

8.3 WKI ovvero il Concessionario si riserva la facoltà di sospendere, in tutto o in parte, l'erogazione dei Servizi di Assistenza, la fruibilità dei Programmi la fruizione dell'HW e la fornitura degli Aggiornamenti (ivi incluso, ove esistente, l'accesso alle pagine web dedicate agli Aggiornamenti) in favore del Cliente che risulterà in mora sul pagamento dei corrispettivi per un periodo superiore a trenta giorni, sino all'integrale pagamento di quanto dovuto a titolo di canoni, interessi di mora ed eventuali spese per il recupero del credito, restando inteso che il periodo di sospensione non potrà essere in nessun caso recuperato o rimborsato.

8.4 Nel caso in cui il Cliente, a seguito di sospensione di cui al paragrafo precedente per morosità saldi l'intero debito scaduto, il periodo di uso, servizio e/o di fornitura non usufruito non potrà essere recuperato e le somme corrisposte saranno imputate a titolo di penale per il ritardo nell'adempimento.

8.5 Nel caso in cui il Cliente abbia in corso l'abbonamento a diversi Programmi e si renda inadempiente nel pagamento del corrispettivo pattuito in relazione ad uno solo di essi, WKI ovvero il Concessionario si riserva la facoltà, previa messa in mora, di sospendere totalmente l'erogazione di tutti i Programmi, degli Aggiornamenti, dell'HW concesso in locazione ovvero in uso ad altro titolo e dei relativi Servizi di Assistenza.

9. Clausola risolutiva espressa

9.1 WKI ovvero il Concessionario avrà la facoltà di risolvere il presente Contratto con effetto immediato attraverso semplice comunicazione della stessa di volersi avvalere della presente clausola, oltre che in caso di mancato tempestivo versamento dei Corrispettivi di cui all'Articolo 7, in caso di violazione delle previsioni di cui agli artt. 3.2, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5, 3.6.6., 3.7.2. a. e b.

9.2 In caso di risoluzione del presente Contratto da parte di WKI ovvero del Concessionario ai sensi del paragrafo precedente, quest'ultima/o ha diritto di trattenere tutte le somme sino a quel momento percepite nonché alla corresponsione degli eventuali importi ancora dovuti dal Cliente fino alla scadenza del presente Contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti. Detti importi dovranno essere corrisposti entro e non oltre cinque giorni lavorativi dalla richiesta di WKI ovvero del Concessionario.

10. Trattamento dei dati personali

10.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di WKI, in qualità di Titolare del trattamento dei suddetti dati, nonché saranno conservati su server - nella disponibilità di WKI - situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) ovvero extra UE nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni del Garante in materia della protezione dei dati personali.

10.2 WKI avrà la facoltà di comunicare i dati personali del Cliente a soggetti terzi, che nominerà responsabili esterni del trattamento, per finalità amministrative e contabili e per la migliore esecuzione degli obblighi contrattuali.

10.3 Il Cliente potrà in ogni momento consultare l'intera informativa all'indirizzo internet www.wolterskluwer.it, sezione "Note Legali – Privacy", nonché esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai propri dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei propri dati, mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia,.

10.4 Per la concessione in uso dei Programmi in modalità SaaS e/o on Cloud, WKI avrà facoltà di avvalersi della server farm di proprietà ovvero di avvalersi di piattaforme tecnologiche di terzi, collocate nell'ambito del territorio dell'Unione Europea ovvero extra UE nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni del Garante in materia di protezione dei dati personali.

10.5 Il Cliente acconsente al trattamento dei dati personali mediante modalità automatizzate, per personalizzare i servizi forniti e meglio indirizzare le proposte promozionali grazie ad attività di profilazione.

11. Nomina di WKI o del Concessionario (ove previsto)a Responsabile Esterno del Trattamento di dati personali

11.1 Con la sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali, WKI o Concessionario (ove previsto) è nominata Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali di soggetti terzi, dei quali il Cliente ne è Titolare e ai quali WKI o Concessionario (ove previsto)avrà accesso nell'ambito delle operazioni di trattamento strettamente necessarie all'adempimento degli obblighi contrattuali con il Cliente.

11.2 Tale nomina sarà efficace per tutta la durata del Contratto, comprese le sue eventuali estensioni o proroghe.

11.3 Il trattamento dei dati sarà svolto da WKI o Concessionario (ove previsto) per conto del Cliente, in qualità di Responsabile esterno del trattamento, esclusivamente in adempimento della normativa applicabile e delle prestazioni previste dal Contratto.

11.4 In particolare, WKI o Concessionario (ove previsto)provvederà a:

- **a)** trattare i dati che le saranno comunicati dal Titolare, o che comunque tratterà nell'esecuzione del Contratto, nel rispetto delle istruzioni contenute nella presente o in altre clausole del Contratto, in qualità di Responsabile, esclusivamente per l'adempimento degli obblighi contrattuali assunti nei confronti del Cliente o per l'adempimento di obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- **b)** designare gli incaricati del trattamento, fornendo loro le istruzioni per l'esecuzione del loro incarico e verificandone la puntuale applicazione;
- **c)** informare il Titolare in merito a qualsivoglia richiesta, ordine o controllo in relazione al trattamento dei dati personali svolto dal Responsabile per conto del Titolare, da parte del Garante per la Protezione dei Dati Personali ovvero di qualsiasi autorità giudiziale od amministrativa;
- **d)** predisporre e aggiornare il Registro dei trattamenti, se tenuto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 2 e ss. del Regolamento;
- **e)** ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento, adottare le misure di sicurezza che garantiscano un livello di sicurezza commisurato ai rischi inerenti al trattamento e alla natura dei dati trattati, tenuto conto della più recente tecnologia e dei relativi costi di attuazione;
- **f)** collaborare con il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- **g)** verificare, con cadenza almeno annuale, l'operato degli amministratori di sistema e la rispondenza alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza riguardanti i trattamenti di dati personali previste dalle disposizioni vigenti;
- **h)** registrare gli accessi, con l'adozione di sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte degli amministratori di sistema;
- **i)** conservare i dati per un periodo non superiore a quello della durata del Contratto e sue eventuali estensioni e proroghe, salvo la necessità di conservare i dati per un periodo superiore in ragione di obblighi di natura normativa, regolamentare o giudiziale.

11.5 Il Responsabile si impegna ad osservare le istruzioni di maggior dettaglio relative a misure di sicurezza richieste in relazione a particolari trattamenti ovvero in esecuzione di direttive di gruppo o di modifiche di policies aziendali, o ancora per l'adempimento di obblighi di legge, che potranno essergli impartite dal Titolare del trattamento nel prosieguo del rapporto. Ove l'esecuzione di tali nuove istruzioni dovesse rivelarsi eccessivamente onerosa per WKI, alla stessa è attribuito il diritto di recesso dal presente atto di nomina, esercitabile mediante comunicazione scritta con preavviso di trenta giorni.

11.6 Ove risultasse necessario ai fini della migliore esecuzione delle obbligazioni nascenti dal Contratto, il Responsabile avrà facoltà di delegare taluni trattamenti ad uno o più soggetti prestatori di servizi esterni alla propria struttura organizzativa a condizione che ne disciplini compiutamente obblighi e garanzie del Sub-responsabile (che non potranno essere inferiori a quelli a proprio carico ai sensi del presente atto di nomina ed alle previsioni del GDPR). È, inoltre, in facoltà del Responsabile proseguire, sotto la propria responsabilità, il rapporto con eventuali Sub-responsabili cui abbia prima d'ora delegato in tutto o in parte il trattamento dei dati personali oggetto del presente atto di nomina, previa verifica della idoneità di ciascun Sub-responsabile ad assumere gli obblighi ed a prestare le garanzie previste dal presente atto di nomina.

11.7 Il Responsabile si impegna a notificare al Titolare nel minor tempo possibile, e in ogni caso non oltre 72 ore dalla scoperta, ogni violazione dei dati personali oggetto di trattamento, quali a titolo esemplificativo perdita, distruzione, comunicazione o diffusione indebita (ad esempio a seguito di attacchi informatici, accessi abusivi, incidenti o eventi avversi, come incendi o altre calamità) fornendo altresì al Titolare ogni informazione utile circa l'entità e gravità della violazione (numero e natura dei dati personali oggetto della violazione, identità degli interessati) e le circostanze della stessa nonché circa le misure già assunte per contenerne gli effetti dannosi. Il Responsabile si impegna altresì a tenere e aggiornare un registro che dettagli, in caso di eventuali data breach, la natura delle violazioni, gli interessati coinvolti, le possibili conseguenze e le nuove misure di sicurezza implementate.

12. Cessione del Contratto

Non è consentito al Cliente cedere a terzi il Contratto, fuori dai casi di cessione dell'azienda, per contro, il Cliente acconsente a che WKI ovvero il Concessionario ceda a terzi, in tutto o in parte, i diritti e le obbligazioni da esso derivanti.

13. Comunicazioni

Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo raccomandata a/r o PEC (Posta Elettronica Certificata) a Softmaint S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, via On. Francesco Napolitano, 185 80035 Nola (NA) ovvero all'indirizzo di posta certificata softmaint.srl@pec.it ovvero ai recapiti del Concessionario che sarà indicato nel primo Ordine; quanto al Cliente, ai riferimenti indicati negli Ordini o a quelli notificati in seguito a successive variazioni.
L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi delle Credenziali di accesso ovvero dell'HW locato o ad altro titolo concesso in uso al Cliente dovrà essere comunicata senza ritardo dal Cliente, via e-mail, all'indirizzo assistenza@softmaint.it ovvero ai recapiti del Concessionario che sarà indicato nel primo Ordine.

14. Modifiche contrattuali

14.1 WKI – ovvero il Concessionario - si riserva il diritto di modificare unilateralmente il contenuto delle presenti Condizioni Generali mediante apposita comunicazione scritta al Cliente con effetto dal primo rinnovo del Contratto successivo a detta comunicazione e con un preavviso di 90 giorni.

14.2 In mancanza di disdetta le nuove condizioni e le modifiche in esse contenute si intendono accettate e troveranno piena applicazione al Contratto.

14.3 La presente disposizione non troverà applicazione per le modifiche unilaterali previste all'Articolo 7.

15. Modello 231 WKI

Il Cliente prende atto che WKI ha adottato un Codice Etico nonché un Modello di Organizzazione Gestione e Controllo in applicazione del D.Lgs. 231/2001 e successive modificazioni ed integrazioni (il "Modello 231"), consultabile all'indirizzo www.wolterskluwer.it sezione: "Chi siamo – in Italia – Governance" di cui dichiara di aver preso visione e si obbliga, per quanto occorrer possa, a dare esecuzione a ciascun Ordine ed ad utilizzare ciascun Programma e HW nel rispetto dei principi indicati nel "Modello 231" e, in generale, nel rispetto delle norme di legge vigenti e dei principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati previsti dal D.Lgs. 231/2001.

16. Foro competente

Per qualsiasi controversia derivante o comunque relativa al presente Contratto è competente, in via esclusiva, il Foro di Nola (NA).

IL CLIENTE (Firma leggibile e timbro) ____